## 兰州大学网络与继续教育学院

## 本科生毕业论文工作暂行规定

撰写毕业论文是本科教育的一个重要教学环节，是对学生综合运用基本理论、基本知识、基本技能分析问题、解决问题初步科学研究能力的一次综合性训练和考核。为加强本科生毕业论文工作的指导和管理，保证此项工作的顺利开展，提高毕业论文的质量，特作如下规定：

一、毕业论文（设计）的基本要求

毕业论文的撰写是一项创造性劳动。学生在撰写论文的全过程中，必须严肃认真，在教师的指导下充分发挥主观能动性。要在实验、社会调查和有关文献资料的基础上，对论题进行比较深入、全面、系统的分析和阐述。论文应政治观点、理论观点正确；论点明确，论据充分，理论联系实际，有一定的独立见解；结构紧凑，层次分明，文理通顺，格式规范。

学生应在规定的时间内独立完成毕业论文。

二、论文指导教师和评阅老师工作职责

1、毕业论文指导和评阅工作由具有一定教学经验和科研能力的讲师及以上教师或有相应职称的专业技术人员担任。指导教师和评阅教师要治学严谨，有较强的责任心和一定的论文指导经验。

评阅教师由院（系）选派或学院聘请。指导教师由学习中心根据学生人数、自身情况在当地聘请并填写《兰州大学网络教育学院聘任教师基本情况登记表》，报学院批准。

2、指导教师职责

（1）按规定时间提交论文选题题目；

（2）指导学生根据专业选题方向确定毕业论文题目并指导学生进行文献检索，为学生推荐参考资料，做好论文撰写前的准备工作。

（3）定期指导和评定学生论文写作的各阶段工作及质量，指出存在问题，提出评价意见。解答学生在论文写作过程中提出的问题。

（4）指导学生按要求和格式正确撰写毕业论文，评阅每份论文的全部资料，写出评定意见，给出论文成绩。

3、评阅教师职责

（1）在规定的时间内完成论文写作各项工作的评定和审核。

（2）指导和评定学生论文写作的各阶段工作并提出评定意见，给出评阅成绩。

三、毕业论文（设计）工作的组织和程序

1、毕业论文的组织工作：

(1)毕业论文（设计）工作每年进行两次。时间安排为：第一次为每年的5月—10月，第二次为每年的11月—4月。

(2)学院按时在学院网页上公布有关毕业论文（设计）工作的相关信息。

(3)毕业论文的写作和指导过程都在学院的教学平台上完成。

1. 毕业论文的选题

 论文选题由学习中心所聘请的指导教师提出，每位指导教师提出10个以上选题并填写《论文备选题目登记表》报送学院审核，经学院审核，确定论文选题，输入到平台毕业论文（设计）方向库，供学生选择。学生也可结合工作实际自拟题目。

学生参加毕业论文(设计)写作前必须已参加学习教学计划中规定的全部课程（包括正在学习的课程），不管是否通过。

学生选题时，在首先考虑题目意义的同时，要根据本人的兴趣、基础和条件，选择恰当的题目。一篇论文（设计）的题目不能做得太大，不要做因条件限制难以搜集资料、难以调查研究、难以完成的题目。

1. 毕业论文的工作程序

 （1）论文的申请阶段：学生在网上预约申请参加毕业论文（设计）并选择自己的论文方向，学院审核学生申请资格，确定毕业论文（设计）的人数，安排指导教师。

 （2）论题题目和指导教师、评阅教师的分配

学院依据学生申请和选题结果以及学习中心聘用指导老师情况，进行论文指导教师分配，为每个学生确定一名指导教师并在平台公布，同时为每位学生分配一名论文评阅教师。

学生可在平台中查询导师的联系方法，同时网上下载论文（设计）写作格式模板，论文（设计）写作格式必须以该模板为准。

 （3）论文写作：

**下达任务书：**指导教师根据每个学生的选题方向在论文写作平台中以任务书的形式提出写作前指导建议供学生参考。

**开题报告：**学生根据指导教师任务书的内容来确定自己的最终题目并以开题报告的形式提交完成整篇论文的提纲、结构和层次。

**指导过程：**学生须认真阅读毕业论文写作平台中指导教师对开题报告的意见，进行初稿的撰写，并将论文初稿通过平台上传。指导教师对学生初稿进行评阅，提出修改意见。学生根据指导教师的意见对初稿继续搜集、补充资料，进行反复修改、充实、完善。二稿或二稿以上写作完成后，也由平台上传提交，导师平台审阅。如未按时提交，也可直接进入下一写作环节，但要酌情扣分。

指导教师给出的论文（设计）二稿评语会明确提示二稿是否还需修改。如指导教师认为无需再做修改，则该二稿将被视为终稿；如指导教师认为还需再做修改，则学生应根据指导教师的意见对二稿进行修改，进入下一写作环节。

**终稿提交和评阅：**学生须按照指导教师对定稿的评语及指导意见，修改并按时提交论文终稿。毕业论文终稿需查重，否则成绩直接为零。指导教师和评阅教师对终稿进行评阅，给出评语并打出分数。

到论文终稿提交截止日期后，毕业论文写作系统将自动关闭，学生不能再进行论文提交，学院将不再接受本批次的论文终稿。初稿、定稿及终稿阶段，学生按照毕业论文（设计）的写作要求中规定的格式进行写作。

四、毕业论文（设计）的写作要求

1、字数：论文字数一般不少于6000字。

2、论文格式

（1）一律采用A4(210 mm×297 mm)纸张打印，左侧装订；

 （2）封面由兰州大学网络教育学院统一印制(附件三)，学生也可通过学院网站下载；

（3）字体要求

论文标题：３号宋体字

 正文标题：小４号宋体字，标题加粗；

 正文：小４号宋体字；

参考文献：小５号宋体字；

4、毕业论文装订顺序

封面、论文提纲、论文摘要、论文正文、参考文献、封底。

5、参考文献

（1）学生要对论文中所引用的他人观点、参考文献做注释，清楚地注明作者、书籍名称或刊物、出版社、出版时间、页数等，引用其他资料也应注明资料来源。

（2）参考书目一般不少于4本，参考论文不少于5篇，参考书和参考论文必须与论文内容紧密相关；

　　（3）参考文献统一用尾注，其格式为：

　　 著作：[序号]、作者、译者、书名、版本、出版社、出版时间、引用部分起止页；
 期刊：[序号]、作者、译者、文章题目、期刊名、年份、卷号(期数)、引用部分起止页；
 互联网资料：[序号]、作者、文章标题、完整网址、年代。